Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego DA.36.85.2021

**Umowa Nr …/21 (WZÓR)**

zawarta w dniu ……….2021 r. pomiędzy:

**Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu**,
z siedzibą: 87-100 Toruń, ul. Fredry 8, NIP: 956-12-23-682, REGON: 341191740, zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

**Ireneusza Stachowiaka - Prezesa Zarządu,**

a

**………………….** z siedzibą w ………………….., wpisanym w Sądzie Rejonowym
w ………………….., …. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS …………………., NIP: ……………………., REGON: ……………………., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

**………………………………………**

*Na podstawie art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a także Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 PLN netto w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, zatwierdzonego Uchwałą Zarządu WFOŚiGW w Toruniu Nr 88/21 z dnia 4 lutego 2021 roku, została zawarta Umowa następującej treści:*

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 6 sztuk fabrycznie nowych komputerów typu All In One wraz z niezbędnym oprogramowaniem do siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia …. …… 2021 r., której kserokopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie … dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
3. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć wszelkiej staranności w wykonaniu przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności Wykonawca odpowiada za terminowość wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego Urządzenia fabrycznie nowe, pochodzące z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, pełnowartościowe, wolne od wad, praw osób trzecich oraz bez śladów uszkodzeń.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zapewni …….. miesięczny okres gwarancji na dostarczone komputery, począwszy od dnia protokolarnego odbioru końcowego sprzętu, zgodnie z przedstawioną ofertą.
6. Wykonawca zapewni w ramach umowy serwis gwarancyjny sprzętu, świadczony przez autoryzowany serwis producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych, mającą swoją placówkę serwisową na terenie Polski.

§ 2

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w łącznej kwocie netto: .………. złotych powiększonej o należny podatek VAT w wysokości ….%, co daje łącznie kwotę brutto: ………………… złotych (słownie złotych: …………………………………....……………………………………...…….…).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty dostawy sprzętu, wszelkich materiałów, podzespołów, osprzętu, oprogramowania wraz z licencją oraz koszty obsługi gwarancyjnej komputerów.
3. Wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 1, nastąpi w terminie 14 dni roboczych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr 3 do umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada zasoby, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że w wyniku realizacji umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmuje na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami
i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty
i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu. Jednocześnie Zamawiającemu przysługują w szczególności wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które w takim przypadku ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub każde z osobna):
3. prawo odstąpienia od umowy z wyłączeniem zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kosztów, wynagrodzeń, odszkodowań itp.,
4. zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
5. prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 4

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego
w § 2 za każdy dzień zwłoki,

- zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego
w § 2 za każdy dzień zwłoki,

- odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę
w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 2,

- odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn obciążających Wykonawcę
w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 2.

* 1. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony
	do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
	2. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 5

W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 7

Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy
dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 2 – Kserokopia formularza ofertowego Wykonawcy,

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

……………………………………. …………………………………

**Załącznik nr 1 do umowy …/21**

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **„Zakup i dostawa 6 sztuk fabrycznie nowych komputerów typu All In One wraz z niezbędnym oprogramowaniem do siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu”**

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

Kod CPV:

**30213000-5** – komputery osobiste

**48000000-8** – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

1. **Minimalne wymagania/parametry sprzętu:**

- wydajny procesor osiągający wydajność CPU Mark min. 10.820 punktów w teście Passmark CPU Mark, <https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php>; w przypadku braku zaoferowanego przez Wykonawcę procesora na ww. liście, Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić test Passmarka i jego wynik załączyć do oferty;

- dysk twardy SSD o minimalnej pojemności 256 GB;

- pamięć RAM minimum 8 GB;

- wbudowana karta sieciowa Ethernet 100/1000 Port RJ-45, Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac;

- zintegrowana karta graficzna;

- zintegrowana karta dźwiękowa, wbudowane głośniki stereo, wbudowany mikrofon, kamera internetowa;

- ilość wejść/wyjść USB – 3 szt.;

- wyjście HDMI – 1 szt., RJ-45 – 1szt.;

- zgodność z wymogami Certyfikatu Energy Star;

- przewodowa klawiatura, przewodowa mysz optyczna, podkładka pod mysz;

- antyodblaskowa lub matowa matryca o przekątnej co najmniej 21 cali i rozdzielczości minimum 1920 x 1080 pikseli (FullHD);

- zgodność z wymaganiami ENERGY STAR min. 5.0 dla monitorów komputerowych;

- gwarancja minimum 24 miesiące;

**2) Wymagania dotyczące systemu operacyjnego zainstalowanego w każdym komputerze:**

- wsparcie producenta systemu w postaci aktualizacji systemu w zakresie poprawek bezpieczeństwa, uaktualnień, rozszerzeń udostępnianych do tego systemu przez producenta przez okres min. 3 lat od daty odbioru jakościowego urządzenia;

- obsługa aplikacji 32 i 64 bitowych;

- graficzny interfejs użytkownika w języku polskim, w tym pomoc do systemu;

- obsługa za pomocą myszy i klawiatury;

- bezproblemowa współpraca z oferowanym pakietem biurowym;

- bezproblemowa współpraca z oferowanymi komputerami;

- integracja z sieciowym środowiskiem serwerowym MS Windows Server.

W przypadku zaoferowania licencji na system operacyjny innego niż obecnie używany przez Zamawiającego Microsoft Windows w wersji do zastosowań w firmach, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia szkoleń i wsparcia w minimalnym zakresie:

* szkolenia zbiorcze dla użytkowników w zakresie minimum 4 tur; każda tura po 16 godzin zegarowych podzielonych na 2 dni robocze;
* szkolenie indywidualne, w formie warsztatów, każdego użytkownika w zakresie minimum 2 godzin roboczych;
* szkolenia będą się odbywały w dni robocze w godzinach pracy użytkowników;
* szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie zatrudnienia użytkowników;
* Wykonawca zapewni sprzęt i inne zasoby niezbędne do przeprowadzenia szkoleń;
* Zamawiający w swojej siedzibie udostępni, na czas szkoleń, odpowiednie pomieszczenia (z dostępem do prądu i sieci Internet) do przeprowadzenia szkoleń;
* przez okres 12 miesięcy od dostawy, Wykonawca zapewni co najmniej
1 specjalistę HelpDesk, dostępnego w godzinach pracy Zamawiającego;
* szkolenia będą przeprowadzone przez autoryzowanych przez producenta systemu operacyjnego instruktorów;
* specjaliści HelpDesk muszą posiadać wiedzę z zakresu eksploatacji, zarządzania
i integracji równoważnego systemu operacyjnego z sieciowymi środowiskami serwerowymi (MS Windows Server 2012 i późniejsze) Zamawiającego;
1. **Wymagania dotyczące Pakietu Biurowego dołączonego do każdego komputera:**

- licencja na czas nieoznaczony;

- edytor tekstów;

- arkusz kalkulacyjny;

- narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji;

- narzędzie do zarządzania informacją (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami
i zadaniami);

- współpraca z używanym przez Zamawiającego pakietem biurowym Microsoft Office w wersji od 2010 do 2019, w szczególności pełna zgodność dotycząca formatowania dokumentów;

W przypadku zaoferowania innego pakietu biurowego innego niż obecnie używany Microsoft Office w wersji do zastosowań w firmach:

* Zamawiający zastrzega sobie prawo do przetestowania współpracy z używanym przez Zamawiającego pakietem biurowym Microsoft Office w wersjach od 2010 do 2019. Testy zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego, przed podpisaniem umowy;
* Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia szkoleń i wsparcia w minimalnym zakresie:
* szkolenia zbiorcze dla użytkowników w zakresie minimum 4 tur - każda tura po 16 godzin zegarowych podzielonych na 2 dni robocze;
* szkolenie indywidualne, w formie warsztatów, każdego użytkownika
w zakresie minimum 2 godzin roboczych;
* szkolenia będą się odbywały w dni robocze w godzinach roboczych użytkowników;
* szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie zatrudnienia użytkowników;
* Wykonawca zapewni sprzęt i inne zasoby niezbędne do przeprowadzenia szkoleń;
* Zamawiający w swojej siedzibie udostępni na czas szkoleń, odpowiednie pomieszczenia (z dostępem do prądu i sieci Internet) do przeprowadzenia szkoleń;
* szkolenia będą przeprowadzone przez autoryzowanych, przez producenta pakietu biurowego, instruktorów.

Zamówienie obejmuje dostawę z urządzeniami i oprogramowaniem dokumentacji technicznej oferowanego sprzętu, instrukcji obsługi, kart gwarancyjnych, licencji, a także zapewnienie przez Wykonawcę gwarancji oraz autoryzowanego serwisu gwarancyjnego.

Dostawa urządzeń do siedziby Zamawiającego realizowana będzie na koszt Wykonawcy.

Warunkiem realizacji zamówienia będzie podpisanie umowy.

Okres gwarancji: zgodnie ze złożoną ofertą.

Okres dostarczenia towaru: zgodnie ze złożoną ofertą.

**Załącznik nr 3 do umowy …/21**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

sporządzony w dniu ………… 2021 r. w Toruniu.

Zakres wykonania zamówienia obejmował zakup i dostawę 6 sztuk fabrycznie nowych komputerów typu All In One wraz z niezbędnym oprogramowaniem do siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.

**Zamawiający:**

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu

Ul. Fredry 8, 87-100 Toruń

**Wykonawca:**

…………………………………..

(nazwa i adres)

Odbioru dokonali w imieniu:

Strony zgodnie potwierdzają\*/nie potwierdzają\* wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 1 umowy Nr …/21 z dnia ……. …… .2021 r.

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze \*\*:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

……………………………………. …………………………………

\* należy skreślić niepotrzebne

\*\* w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”