**UCHWAŁA NR 390/21**

**Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska**

**i Gospodarki Wodnej w Toruniu**

 **z dnia 26.04.2021 r.**

w sprawie zatwierdzenia warunków powierzenia grantu.

 Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu działając na podstawie § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie trybu działania organów wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U.
z 2017 r., poz. 2386 ze zm.), w związku z art. 35 i 36 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818) oraz postanowień umowy nr WP-II-B.433.4.1.2016 o dofinansowanie Projektu grantowego ,,Wsparcie rozwoju Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w latach 2016-2018” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Osi priorytetowej 4. Region przyjazny środowisku Działania 4.2 Gospodarka odpadami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

***p o s t a n a w i a***

**§ 1.** Zatwierdzić warunki powierzenia grantu dla **Gminy Tłuchowo** na realizację zadania ,,**Doposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Tłuchowie**”.

**§ 2.** Uzasadnienie stanowi integralną część uchwały.

**§ 3.**  Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Działu Kontroli
i Funduszy Zewnętrznych.

**§ 4.**  Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

W ramach przeprowadzonej przez Zespół Oceny Wniosków oceny wniosków
o powierzenie grantów złożonych w ramach konkursu WFOŚiGW.PSZOK-1/2020 pozytywnie zweryfikowano 5 wniosków. Uchwałą nr 114/21 z dnia 12.02.2021 r. Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Toruniu udzielił granty na realizację tych zadań ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Zgodnie z obowiązującymi Procedurami dotyczącymi realizacji projektu grantowego pn. ,,Wsparcie rozwoju Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w latach 2016-2018” (zarządzenie nr 11/17 z dnia 20.06.2017 r. Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Toruniu) warunki powierzenia grantu zatwierdza Zarząd WFOSiGW
w Toruniu.

Warunki na jakich zostanie powierzony grant dla Gminy Tłuchowo na realizację zadania pn. „Doposażenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Tłuchowie”:

1. Wydatki ogółem (całkowita wartość Zadania): **158 961,19 zł** (*całkowita wartość Zadania została określona na podstawie przedłożonego harmonogramu i jest zgodna z WoPG*).
2. Wydatki kwalifikowane: **129 236,74 zł** (*wydatki kwalifikowane zostały określone na podstawie przedłożonego harmonogramu i są zgodne
z WoPG*).
3. Wysokość grantu (kwota dofinansowania): **109 851,22 zł** (*zgodna z kwotą wnioskowaną*).
4. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy:

 W formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową

 *(Zabezpieczenie zostanie złożone w dniu podpisania umowy).*

1. Termin rozpoczęcia realizacji Zadania: **01.06.2021 r.** *(na podstawie WoPG).*
2. Termin zakończenia realizacji Zadania (końcowa data kwalifikowania wydatków): **30.09.2021 r.** *(na podstawie WoPG).*

Kierownik Działu Kontroli

i Funduszy Zewnętrznych

UCHWAŁA NR 404/21

**Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska**

**i Gospodarki Wodnej w Toruniu**

 **z dnia 26.04.2021 r.**

w sprawie udzielenia promesy dofinansowania.

Na podstawie art. 400 a ust. 1 pkt 2 i 38, w zw. z art. 411 ust. 1 pkt 1
i art. 400 k ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm. ), w zw. z ust. V pkt 1 Programu Priorytetowego EKO-KLIMAT 2020 – woda, powietrze, ziemia, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały nr 83/20 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu z dnia 26.10.2020 r., § 1 ust. 1 pkt 1 i § 6 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu”, stanowiących załącznik nr 2 do uchwały nr 27/21 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu z dnia 08.04.2021 r. oraz § 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie trybu działania organów wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U.
z 2017 r., poz. 2386 ze zm.)

**uchwala się, co następuje**

**§ 1.** Udzielić ***Gminie Wielgie*** promesy dofinansowaniaw formie pożyczki
w wysokości do ***68 169,55 zł*** (słownie: sześćdziesiąt osiem tysięcy sto sześćdziesiąt dziewięć złotych pięćdziesiąt pięć groszy) na zadanie pn*. „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Wielgie”* realizowane w ramach Programu Priorytetowego EKO-KLIMAT 2020 – woda, powietrze, ziemia – wniosek nr P21019.

**§ 2.** 1. Promesa, o której mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2.Okres obowiązywania promesy określa się do ***30.06.2021 r.***

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Działu Weryfikacji Wniosków i Umów.

**§ 4**. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UCHWAŁA NR 405/21

**Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska**

**i Gospodarki Wodnej w Toruniu**

 **z dnia 26.04.2021 r.**

w sprawie udzielenia promesy dofinansowania.

Na podstawie art. 400 a ust. 1 pkt 2 i 38, w zw. z art. 411 ust. 1 pkt 1
i art. 400 k ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm. ), w zw. z § 1 ust. 1 pkt 2 i § 6 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu”, stanowiących załącznik nr 2 do uchwały nr 27/21 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu z dnia 08.04.2021 r. oraz
§ 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 grudnia 2017 r.
w sprawie trybu działania organów wojewódzkich funduszy ochrony środowiska
i gospodarki wodnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2386 ze zm.)

**uchwala się, co następuje**

**§ 1.** Udzielić ***Gminie Wielgie*** promesy dofinansowaniaw formie pożyczki płatniczej w wysokości do ***508 250,00 zł*** (słownie: pięćset osiem tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych zero groszy) na zadanie pn*. „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Wielgie”* – wniosek nr B21002.

**§ 2.** 1. Promesa, o której mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2.Okres obowiązywania promesy określa się do ***30.06.2021 r.***

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Działu Weryfikacji Wniosków i Umów.

**§ 4**. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UCHWAŁA NR 408/21**

**Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska**

**i Gospodarki Wodnej w Toruniu**

 **z dnia 26.04.2021 r.**

w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Programu Priorytetowego „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych”.

Na podstawie art. 400k ust. 1 pkt 4, art. 411 ust.1 pkt 2 i 10 f ustawy
z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.), w zw. z uchwałą Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Toruniu nr 42/18 z dnia 30.05.2018 ze zm. oraz § 1 ust.1 pkt 3, § 2 ust. 1 i 3 i § 7 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu”, stanowiących załącznik nr 2 do uchwały nr 27/21 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu z dnia 08.04.2021 r. oraz § 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie trybu działania organów wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2386 ze zm.)

**uchwala się, co następuje**

**§ 1.** Wprowadzić zmiany do Regulaminu Programu Priorytetowego „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych”, przyjętego uchwałą Zarządu nr 174/21 z dnia 22.02.2021 r.,
w następujący sposób:

**1)** **punkt IV „Procedura dofinansowania” podpunkt 1** otrzymuje brzmienie:

„1. Ocenę merytoryczną wniosku prowadzi Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Komendantem a Wojewódzkim Funduszem. Celem oceny merytorycznej jest ustalenie czy wykazany w liście zakupowej sprzęt
i wyposażenie odpowiada faktycznym potrzebom wynikającym z zakresu zadań
i specjalizacji Jednostki OSP wnioskującej o dofinansowanie. Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej jest uprawniony do zaproponowania zmiany listy zakupowej poprzez wyłączenie i/lub dodanie sprzętu i wyposażenia. Propozycja zmiany listy jest wiążąca dla Jednostki OSP Wnioskującej o dofinansowanie pod rygorem odrzucenia wniosku
o dofinansowanie.”

**2)** **punkt IV „Procedura dofinansowania” podpunkt 2** otrzymuje brzmienie:

„2. Wnioski, które otrzymają pozytywną ocenę merytoryczną poddawane są ocenie formalnej.”

**3)** **punkt IV „Procedura dofinansowania” podpunkt 3** otrzymuje brzmienie:

„3. Wniosek niespełniający kryteriów oceny formalnej zostaje odrzucony. Na odrzucenie wniosku nie przysługuje żaden środek odwoławczy w ramach procedur Wojewódzkiego Funduszu.”

**§  2**.  Ujednolicona treść Regulaminu Programu Priorytetowego „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych”, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§  3**.  Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Działu Weryfikacji Wniosków i Umów.

**§  4.**  Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Załącznik do uchwały nr 408/21 Zarządu WFOŚiGW w Toruniu z dnia 26.04.2021 r.*

**Regulamin naboru i rozpatrywania wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych”**

1. **Terminy i sposób składania wniosków**
2. Nabór wniosków o przyznanie dofinansowania odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze, opublikowanego na stronie internetowej www.wfosigw.torun.pl oraz BIP Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, zwanego dalej Wojewódzkim Funduszem.
3. Budżet wynosi 1 115 000,00 zł, w tym: 1 000 000,00 zł ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz 115 000,00 zł ze środków Wojewódzkiego Funduszu.
4. Ustala się termin naboru wniosków od 01.03.2021 r. do 31.03.2021 r.
5. Wniosek składa się w terminie określonym w ppkt 3. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje:
6. dla wniosku złożonego w formie elektronicznej, tj. odwzorowania cyfrowego (skanu) wniosku i załączników w postaci papierowej, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy - data jego wpływu na skrzynkę podawczą Wojewódzkiego Funduszu znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP),
7. dla wniosku w formie papierowej złożonego bezpośrednio lub za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi pocztowe lub kurierskie – data wpływu wniosku do sekretariatu Wojewódzkiego Funduszu (ul. Fredry 8, 87-100 Toruń) lub Filii Biura w Bydgoszczy (ul. Ogińskiego 2, 85-092 Bydgoszcz).
8. Wnioski złożone poza terminem naboru podlegają odrzuceniu o czym Wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej. Skutkiem odrzucenia wniosku jest zwrot wniosku wraz załącznikami bez rozpatrzenia.
9. Wniosek wraz z załącznikami w wersji papierowej, o której mowa w ppkt 4b należy złożyć w teczce uniemożliwiającej zdekompletowanie, w kolejności wskazanej we wniosku. W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej, o której mowa
w ppkt 4a, wszystkie wymagane załączniki muszą zostać przesłane w postaci elektronicznej, dołączonej do wniosku.
10. Wojewódzki Fundusz zastrzega sobie możliwość wezwania Wnioskodawcy do złożenia dodatkowych dokumentów i/lub wyjaśnień, wyznaczając jednocześnie dodatkowy termin ich przedłożenia.
11. Wezwanie, o którym mowa w ppkt 7 odbywa się drogą elektroniczną. Potwierdzeniem otrzymania przez Wnioskodawcę wezwania za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się raport programu pocztowego nadawcy o przekazaniu wiadomości e-mail.
W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru wiadomości, w celu weryfikacji skuteczności jej doręczenia, Wnioskodawca powiadomiony zostanie dodatkowo
o konieczności uzupełnienia wniosku telefonicznie.
12. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym przez Wojewódzki Fundusz terminie,
o którym mowa w ppkt 7, będzie równoznaczne z rezygnacją Wnioskodawcy
z ubiegania się o dofinansowanie.
13. Kompletne wnioski wraz z załącznikiem w postaci listy sprzętu i wyposażenia, zwanej dalej listą zakupową, rozpatrywane będą po zakończeniu naboru zgodnie
z wewnętrznymi regulacjami Wojewódzkiego Funduszu oraz warunkami zawartymi
w niniejszym Regulaminie.
14. Pozytywne rozpatrzenie wniosku możliwe jest w przypadku łącznego spełnienia wymagań Programu oraz niniejszego Regulaminu.
15. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek na każdym etapie trwania naboru i jego oceny. Informację o wycofaniu wniosku należy złożyć w formie pisemnej, na zasadach przewidzianych dla złożenia wniosku, o których mowa w ppkt 4.
16. **Beneficjenci programu**

Wnioski o dofinansowanie mogą składać jednostki ochotniczych straży pożarnych, zwane dalej OSP, wskazane przez Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej jako organizatora krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego oraz dowodzącego działaniami ratowniczymi na podstawie art. 12 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1123 ze zm.), posiadającego wiedzę odnośnie potrzeb jednostek ochotniczych straży pożarnych
w zakresie doposażenia.

1. **Rodzaje przedsięwzięć i warunki dofinansowania**
2. Przedmiotem dofinansowania jest zakup sprzętu, wyposażenia oraz środków ochrony indywidualnej służących do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków zagrożeń, wyszczególnione w Wykazie rzeczowym sprzętu i wyposażenia, o którym mowa w ppkt 2, dla jednostek OSP z terenu województwa kujawsko-pomorskiego.
3. Koszty kwalifikowane, rozumiane w Programie jako koszty, które mogą zostać objęte dofinansowaniem – zgodne z „Wykazem rzeczowym sprzętu i wyposażenia dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych”, stanowiącym załącznik nr 1 do „Ogólnopolskiego programu finansowania służb ratowniczych. Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych” z zastrzeżeniem, że niekwalifikowane są koszty nabycia środków trwałych w formie leasingu.
4. Dofinansowanie: w formie dotacji, do 100 % kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia lecz nie więcej niż 15 tys. zł dla jednej jednostki OSP.
5. **Procedura dofinansowania**
6. Ocenę merytoryczną wniosku prowadzi Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Komendantem a Wojewódzkim Funduszem. Celem oceny merytorycznej jest ustalenie czy wykazany w liście zakupowej sprzęt i wyposażenie odpowiada faktycznym potrzebom wynikającym z zakresu zadań i specjalizacji Jednostki OSP wnioskującej
o dofinansowanie. Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej jest uprawniony do zaproponowania zmiany listy zakupowej poprzez wyłączenie i/lub dodanie sprzętu i wyposażenia. Propozycja zmiany listy jest wiążąca dla Jednostki OSP Wnioskującej o dofinansowanie pod rygorem odrzucenia wniosku
o dofinansowanie.
7. Wnioski, które otrzymają pozytywną ocenę merytoryczną poddawane są ocenie formalnej.
8. Wniosek niespełniający kryteriów oceny formalnej zostaje odrzucony. Na odrzucenie wniosku nie przysługuje żaden środek odwoławczy w ramach procedur Wojewódzkiego Funduszu.
9. Decyzję o udzieleniu dofinansowania podejmuje Zarząd Wojewódzkiego Funduszu na podstawie pozytywnej oceny merytorycznej, uwzględniającej ustalone w Programie i Regulaminie zasady i kryteria oceny wniosków. Dofinansowanie udzielane jest na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej z Beneficjentem. Beneficjent, któremu udzielone zostało dofinansowanie, poinformowany zostanie pisemnie o dokumentach, które należy przedłożyć w celu zawarcia umowy dofinansowania.
10. Wniosek zostaje rozpatrzony negatywnie jeśli:
11. posiada błędy formalne niepodlegające uzupełnieniu lub poprawie,
12. Wnioskodawca nie spełnia kryteriów określonych w Regulaminie lub Programie,
13. złożone przez Wnioskodawcę dokumenty i/lub wyjaśnienia są w ocenie Wojewódzkiego Funduszu niewystarczające,
14. uzyskał negatywną ocenę merytoryczną.
15. Wniosek oceniony negatywnie podlega odrzuceniu o czym Wnioskodawca zostaje powiadomiony pisemnie.
16. W terminie 14 dni kalendarzowych od dnia odebrania informacji o negatywnym rozpatrzeniu wniosku, Wnioskodawca może wystąpić z wnioskiem o ponowne jego rozpatrzenie, przedstawiając dodatkowe informacje lub dowody. Wniosek może być złożony na zasadach przewidzianych dla złożenia wniosku, o których mowa w pkt I.4. Ponowne rozpatrzenie wniosku odbywa się w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wpływu wniosku do Wojewódzkiego Funduszu. Wnioskodawca otrzymuje pisemną informację dotyczącą wyniku ponownego rozpatrzenia wniosku. Powyższa informacja ma charakter ostateczny i nie przysługuje na nią żaden środek odwoławczy w ramach procedur Wojewódzkiego Funduszu.
17. Możliwość odwołania od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje
w przypadku jego odrzucenia z powodu niespełnienia kryteriów dostępu określonych w ppkt 7a.
18. **Warunki realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia**
19. Koszty kwalifikowane liczone są nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku
o dofinansowanie na warunkach określonych w pkt I, III i IV niniejszego Regulaminu
i nie później niż do 31.10.2021 włącznie. Na uzasadniony wniosek Beneficjenta termin kwalifikowalności kosztów może zostać zmieniony .
20. W szczególnych okolicznościach, na uzasadniony wniosek Beneficjenta, dopuszcza się zmianę listy zakupowej w trakcie realizacji przedsięwzięcia pod warunkiem akceptacji zmiany przez Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej.
21. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Beneficjenta, a Beneficjent nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego
w jakiejkolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
22. Wszystkie koszty kwalifikowane muszą być udokumentowane fakturami lub rachunkami.
23. Beneficjent zobowiązany jest zrealizować przedsięwzięcie oraz złożyć wymienione w umowie dofinansowania dokumenty potwierdzające realizację przedsięwzięcia
w terminie do 14 dni od daty jego zakończenia, lecz nie później niż do dnia 15.11.2021 r., jako warunek refundacji kosztów objętych dofinansowaniem.
24. Uruchomienie środków z Wojewódzkiego Funduszu następuje na wniosek Beneficjenta, zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
25. Okres trwałości przedsięwzięcia wynosi 5 lat od dnia jego zakończenia.
26. Wojewódzki Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji.
27. **Postanowienia końcowe**
28. W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem obowiązują zapisy Programu Priorytetowego „Ogólnopolskiego programu finansowania służb ratowniczych. Część 2) Dofinansowanie zakupu sprzętu i wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych”, oraz „Zasady udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu” opublikowane na stronie internetowej:

http://bip.wfosigw.torun.pl/artykuly/36/zasady-udzielania-pomocy-finansowej-ze-srodkow-wojewodzkiego-funduszu-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej-w-toruniu

1. Dokumentacja (w szczególności Wniosek) służy wyłącznie do użytku służbowego Wojewódzkiego Funduszu.
2. Zarząd Wojewódzkiego Funduszu zastrzega sobie prawo dokonywania zmian niniejszego Regulaminu oraz nierozstrzygania naboru, o którym mowa w pkt I.3.
3. **Załączniki**
4. Formularz wniosku o przyznanie dofinansowania.
5. Formularz listy zakupowej.

UCHWAŁA NR 409/21

**Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska**

**i Gospodarki Wodnej w Toruniu**

 **z dnia 26.04.2021 r.**

w sprawie przyjęcia projektu zmiany w Programie Priorytetowym EKO-Strażak 2021 i wystąpienia do Rady Nadzorczej o jej zatwierdzenie.

Na podstawie art. 400 h ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.), w zw.
z uchwałą nr 6/21 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z dnia 12.02.2021 r., w zw. z § 2 ust. 2 i 3 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu”, stanowiących załącznik nr 2 do uchwały nr 27/21 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu z dnia 08.04.2021 r. oraz § 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie trybu działania organów wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2386 ze zm.)

**uchwala się, co następuje**

**§ 1.** Przyjąć projekt zmiany w Programie Priorytetowym EKO-Strażak 2021, polegającej na zmianie brzmienia pkt IV „Budżet programu” ppkt 2
z: „Limit wydatków wynosi 300 000,00 zł” na: „Limit wydatków wynosi 546 000,00 zł”.

**§ 2.** Wystąpić z wnioskiem do ***Rady Nadzorczej*** o zatwierdzenie zmiany
w Programie Priorytetowym EKO-Strażak 2021, o której mowa
w § 1 niniejszej uchwały.

**§ 3**. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UCHWAŁA NR 410/21**

**Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska**

**i Gospodarki Wodnej w Toruniu**

 **z dnia 26.04.2021 r.**

w sprawie umorzenia pożyczki.

Na podstawie art. 411 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.) oraz w związku
z § 13 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu”, stanowiących załącznik nr 2 do uchwały nr 208/13 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z dnia 29.11.2013 r.
i w związku z § 15 ust. 1 pkt 2 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Toruniu”, stanowiących załącznik nr 2 do uchwały nr 27/21 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Toruniu z dnia 08.04.2021 r.

**uchwala się, co następuje**

**§ 1.** Umorzyć kwotę ***8 214,00 zł*** (słownie: osiem tysięcy dwieście czternaście złotych zero groszy), tj. 13,04 % pożyczki udzielonej ***Gminie Janikowo,*** zgodnie z umową nr PB14065 z dnia 02.12.2014 r. na zadanie pn. *„Zakup pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Janikowo”.*

**§ 2**. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Działu Realizacji Umów
i Analiz.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 30.04.2021 r.

**UCHWAŁA NR 411/21**

**Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska**

**i Gospodarki Wodnej w Toruniu**

 **z dnia 26.04.2021 r.**

w sprawie umorzenia pożyczki.

Na podstawie art. 411 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.) oraz w związku
z § 13 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu”, stanowiących załącznik nr 2 do uchwały nr 200/12 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z dnia 28.11.2012 r.
i w związku z § 15 ust. 1 pkt 2 „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Toruniu”, stanowiących załącznik nr 2 do uchwały nr 27/21 Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Toruniu z dnia 08.04.2021 r.

**uchwala się, co następuje**

**§ 1.** Umorzyć kwotę ***19 390,00 zł*** (słownie: dziewiętnaście tysięcy trzysta dziewięćdziesiąt złotych zero groszy), tj. 10,05 % pożyczki udzielonej ***Gminie Jabłonowo Pomorskie,*** zgodnie z umową nr PT13021 z dnia 02.08.2013 r. na zadanie pn. *„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej
w Jabłonowie Pomorskim”.*

**§ 2**. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Działu Realizacji Umów
i Analiz.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 30.04.2021 r.