*Załącznik do uchwały nr 1166/22 Zarządu WFOŚiGW w Toruniu z dnia 14.09.2022 r.*

**Regulamin** naboru wniosków o dofinansowanie w ramach
Programu Priorytetowego Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej

1. **Informacje ogólne**

Cel programu, okres jego wdrażania, krąg beneficjentów uprawnionych do uzyskania dofinansowania, koszty kwalifikowane, warunki dofinansowania, rodzaje przedsięwzięć, kryteria oceny wniosków o dofinansowanie określone zostały w treści Programu Priorytetowego Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej (Program), opublikowanego na stronie www.wfosigw.torun.pl oraz BIP.

1. **Realizacja Programu**
2. Program realizowany będzie w czterech częściach:
3. Przeciwdziałanie emisjom,
4. OZE i efektywność energetyczna,
5. Ochrona środowiska, gospodarka wodna i zrównoważony rozwój,
6. Niskoemisyjny transport.

Przykładowy zakres tematyczny działań w poszczególnych częściach Programu określony został w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie
w ramach Programu Priorytetowego Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej, zwanego dalej Regulaminem.

1. Rozpoczęcie naborów wniosków o dofinansowanie w ramach poszczególnych części Programu nastąpi w terminach:
2. Przeciwdziałanie emisjom – wrzesień 2022 r.,
3. OZE i efektywność energetyczna – IV kwartał 2022 r.,
4. Ochrona środowiska, gospodarka wodna i zrównoważony rozwój – I półrocze 2023 r.,
5. Niskoemisyjny transport – I półrocze 2023 r.
6. Nabór wniosków o dofinansowanie uruchamiany będzie przez Wojewódzki Fundusz na poszczególne części Programu w formie ogłoszeń publikowanych na stronie internetowej Wojewódzkiego Funduszu: www.wfosigw.torun.pl oraz BIP.
7. Ocena wniosków i udzielenia dofinasowań nastąpią na warunkach konkursowych, określonych w pkt 8 Programu, w ramach poszczególnych części.
8. **Budżet Programu i warunki dofinansowania**
9. Budżet Programu wynosi 3 900 000 zł i finansowany jest ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (Narodowy Fundusz) w wysokości 3 500 000 zł oraz ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Toruniu (Wojewódzki Fundusz) w wysokości 400 000 zł.
10. Budżet na realizację poszczególnych części Programu wynosi:
11. Przeciwdziałanie emisjom - 1 250 000 zł,
12. OZE i efektywność energetyczna – 1 250 000 zł,
13. Ochrona środowiska, gospodarka wodna i zrównoważony rozwój – 900 000 zł,
14. Niskoemisyjny transport – 500 000 zł.
15. Dofinansowanie udzielane będzie w formie dotacji na zasadzie refundacji kosztów poniesionych przez Beneficjenta końcowego, w wysokości do 90% kosztów kwalifikowanych.
16. Zgodnie z pkt 7.3 ppkt 3 Programu maksymalna kwota dofinansowania jaka może być udzielona jednemu Beneficjentowi końcowemu w ramach wszystkich części Programu wynosi 150 000 zł.
17. Minimalny wskaźnik osiągnięcia celu programu dla jednego przedsięwzięcia wynosi 5 000 osób, w tym min. 500 osób to działania bezpośredniej edukacji – pkt 7.3 ppkt 4 Programu.
18. Przedsięwzięcie objęte wnioskiem o dofinansowanie jest dziełem autorskim wnioskującego o dofinansowanie, obejmującym działania (jedno lub kilka) wymienione w pkt 7.5 Programu.
19. Składanie wniosków o dofinansowanie
20. Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się na podstawie ogłoszenia, o którym mowa w pkt II ppkt 3 Regulaminu i jest przeprowadzany w trybie konkursowym.
21. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek o dofinansowanie w ramach danej części Programu, której wniosek dotyczy. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku, rozpatrzeniu podlega tylko pierwszy wniosek- decyduje kolejność wpływu wniosków.
22. Wniosek o dofinansowanie należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu, wypełnionym elektronicznie. Edytowalny formularz wniosku dostępny jest na stronie internetowej [www.wfosigw.torun.pl](http://www.wfosigw.torun.pl)
23. Wniosek składa się wyłącznie w wersji elektronicznej, za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej (ESP) Wojewódzkiego Funduszu w Toruniu, znajdującej się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP), przy użyciu profilu zaufanego lub certyfikatu kwalifikowanego, który wywołuje skutki prawne równoważne podpisowi własnoręcznemu.
24. Wniosek o dofinansowanie podpisuje osoba lub osoby upoważnione do ich reprezentacji.
25. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data wysłania wniosku na elektroniczną skrzynkę podawczą Wojewódzkiego Funduszu, znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP).
26. Wniosek składa się w terminach wskazanych w ogłoszeniu o naborze.
27. Wniosek złożony poza terminem naboru zostaje odrzucony, o czym Wnioskodawca jest informowany drogą elektroniczną.
28. Korespondencja pomiędzy Wnioskodawcą a Wojewódzkim Funduszem odbywa się drogą elektroniczną za pomocą adresów e–mail podanych we wniosku o dofinansowanie oraz za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP).
29. W okresie naboru wniosków o dofinansowanie Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek bez podania przyczyny.
30. **Rozpatrywanie wniosków i udzielanie dofinansowania**
31. Ocena wniosków dokonywana jest na podstawie kryteriów wyboru przedsięwzięć określonych w pkt 8 Programu dla poszczególnych części Programu.
32. W toku rozpatrywania wniosku, Wnioskodawca może być poproszony drogą elektroniczną o dodatkowe dokumenty lub wyjaśnienia z podaniem terminu ich złożenia.
33. W przypadku gdy wniosek o dofinansowanie wymaga uzupełnienia, złożenia wyjaśnień lub dodatkowych dokumentów, Wojewódzki Fundusz prosi o ich uzupełnienie wyznaczając
w tym celu Wnioskodawcy termin uzupełniania, nie krótszy niż trzy dni robocze od daty powiadomienia.
34. Dopuszcza się jednokrotne złożenie korekty lub uzupełnienia do wniosku o dofinansowanie na wezwanie Wojewódzkiego Funduszu.
35. Wniosek zostanie odrzucony jeżeli:
36. wnioskodawca nie dokona korekty/uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie;
37. wniosek w wyniku dokonania korekty/uzupełnienia nadal nie spełnia kryteriów dostępu lub kryteriów jakościowych dopuszczających;
38. w wyniku dokonania korekty/uzupełnienia wniosku lub złożenia wyjaśnień nadal nie można ustalić czy wniosek spełnia kryteria dostępu lub kryteria jakościowe dopuszczające.
39. Wnioski odrzucone na etapie oceny według kryteriów dostępu lub kryteriów jakościowych dopuszczających nie podlegają weryfikacji w zakresie kryteriów jakościowych punktowych.
40. Wnioski ocenione pozytywnie według kryteriów dostępu oraz kryteriów jakościowych dopuszczających zostają poddane ocenie według kryteriów jakościowych punktowych.
41. Po dokonaniu oceny wszystkich wniosków według kryteriów jakościowych punktowych wnioski zostają uszeregowane na tzw. liście rankingowej w kolejności od najwyżej do najniżej ocenionych. W przypadku tej samej ilości punktów, o pozycji na liście decyduje kolejność złożenia wniosków.
42. Wojewódzki Fundusz udzieli dofinansowania beneficjentom na realizację przedsięwzięć według pozycji na liście rankingowej do wyczerpania środków w naborze konkursowym -
w pierwszej kolejności dofinansowanie uzyskają wnioski z najwyższą ilością punktów.
43. Po rozstrzygnięciu konkursu wszyscy Wnioskodawcy biorący udział w naborze zostaną poinformowani pisemnie o wynikach oceny.
44. Wnioskodawcy, których wnioski zostaną wybrane do dofinansowania zostaną poproszeni o przedłożenie dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o dofinansowanie, w tym dokumentów o których mowa w Zasadach udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.
45. W przypadku gdy prawidłowo złożone (zgodnie z Programem) wnioski o dofinansowanie nie wyczerpują budżetu danej części Programu i/lub nie pozwalają na osiągnięcie przewidywanych efektów rzeczowych i ekologicznych, Wojewódzki Fundusz może przedłużyć termin składania wniosków lub ogłosić kolejną edycję naboru wniosków
o dofinansowanie.
46. Informacja o przedłużeniu terminu składania wniosków lub ogłoszeniu kolejnej edycji naboru opublikowana zostanie na stronie internetowej Wojewódzkiego Funduszu: [www.wfosigw.torun.pl](http://www.wfosigw.torun.pl).
47. W przypadku rezygnacji z zawarcia umowy dofinansowania przez Beneficjenta końcowego lub zaistnienia okoliczności niepozwalających na jej zawarcie bądź zwiększenia budżetu Programu, dopuszcza się udzielenie dofinansowania Wnioskodawcom ujętym w liście rankingowej dla danej części Programu, wg kolejności wynikającej z oceny punktowej przedsięwzięcia.
48. Dofinansowanie udzielane jest i wypłacane na podstawie umowy cywilnoprawnej.
49. Treść umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia oraz warunki realizacji i wypłaty dofinansowania ustala Wojewódzki Fundusz.
50. Zobowiązanie Wojewódzkiego Funduszu powstaje w dniu zawarcia umowy
o dofinansowanie przedsięwzięcia.
51. **Warunki realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia**
52. Przedsięwzięcie objęte wnioskiem o dofinansowanie w ramach Programu nie może być zakończone na dzień złożenia wniosku.
53. Z dofinansowania wyklucza się działania bezpośredniej edukacji realizowane poza granicami województwa kujawsko-pomorskiego, z wyłączeniem działań prowadzonych dla mieszkańców tego województwa w obiektach Beneficjenta Programu zlokalizowanych na terenie innych województw.
54. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez beneficjenta końcowego, a beneficjent końcowy nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego
w jakiejkolwiek części, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
55. Wszystkie koszty kwalifikowane objęte wnioskiem o płatność w ramach udzielonego dofinansowania muszą mieć charakter fatycznych przepływów finansowych, poniesionych zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 1 do Programu pn. *Katalog kosztów kwalifikowanych w ramach* Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej.
56. Uruchomienie środków z Wojewódzkiego Funduszu następuje na wniosek Beneficjenta, zgodnie z warunkami zawartymi w umowie dofinansowania.
57. Okres trwałości przedsięwzięcia wynosi 5 lat od daty jego zakończenia (tylko w przypadku działań inwestycyjnych).
58. Wojewódzki Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji oraz w okresie trwałości przedsięwzięcia.
59. Postanowienia końcowe
60. W kwestiach nieuregulowanych w Programie oraz niniejszym Regulaminie, obowiązują Zasady udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, opublikowane na stronie internetowej:

<http://bip.wfosigw.torun.pl/artykuly/36/zasady-udzielania-pomocy-finansowej-ze-srodkow-wojewodzkiego-funduszu-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej-w-toruniu>.

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień Programu i Regulaminu rozstrzyga Wojewódzki Fundusz w Toruniu.
2. Złożenie wniosku o dofinansowanie w ramach Programu oznacza akceptację postanowień Programu, niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych.
3. Zarząd Wojewódzkiego Fundusz zastrzega sobie prawo dokonywania zmian niniejszego Regulaminu.
4. **Załączniki**
5. Przykładowy zakres tematyczny działań w poszczególnych częściach Programu.
6. Formularz wniosku o udzielenie dofinansowania.